


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1  
ГО «Александровск – Сахалинский район» Сахалинской области

<p>Согласовано</p> <p>Муниципальный координатор:  Т.Б. Чиркова</p> <p><u>15.03.2024</u> Дата согласования</p>	<p>Утверждено</p> <p>Приказ № 44-ОД от 11.03.2024 г.</p> <p>Директор школы: Г.В.Крутых</p>
--	--

Программа по повышению качества образования и перевода  
школы в эффективный режим функционирования.

г. Александровск-Сахалинский  
2023 г.

### Пояснительная записка

Проблема повышения качества образования - одна из главных в современном образовании. Соответственно, возникает необходимость организации системного анализа и оценки актуального состояния и перспектив развития образовательной организации.

Программа отражает педагогические возможности образовательного учреждения, определяет цели, пути их достижения, ожидаемые результаты развития школы, вместе с тем учитывает социальные ресурсы школы. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 расположена на территории ГО «Александровск-Сахалинский район», г. Александровск-Сахалинский, что позволяет обучающимся и их родителям выбирать образовательное учреждение в соответствии с их запросами. Осуществляется подвоз обучающихся из с. Арково. Обучающиеся школы дети из семей, разных по социальному статусу. Есть семьи, имеющие низкую и высокую мотивацию к получению их детьми образования. И это заставляет задуматься о ресурсах и внутреннем потенциале педагогического коллектива.

Решение данной задачи возможно при совершенствовании управления образовательным учреждением, повышении профессиональных компетенций педагогов, развитии инструментов самооценки, диагностики образовательного процесса и результатов, повышении мотивации к обучению учеников и их родителей.

### Общее описание организации

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1
Краткое наименование образовательной организации	МБОУ СОШ № 1
Год создания образовательной организации	1957 год основное здание, 1969 год здание начальной школы
Учредитель	Администрация ГО «Александровск-Сахалинский район»
Адрес образовательной организации и её филиалов	694420, Сахалинская область, г. Александровск –Сахалинский, улица Карла Маркса, дом 28. Филиалов нет.
Телефон, факс	8-(42434)4-21-37

E-mail	shkola1_alex@mail.ru
Структура управления	Управляющий совет, Педагогический совет, Совет старшеклассников, Общее собрание трудового коллектива
Наличие Устава	Утвержден постановлением администрации ГО «Александровск – Сахалинский район» от 22.07.2015 №397
Наличие лицензии	Серия 65Л01 № 0000206, регистрационный № 29-III от 27 апреля 2015 года (бессрочно)
Аккредитация	Серия 65А01 № 0000077, регистрационный № 29-III, от 28.04.2015 (действует до 22.05.2025г.)
Количество учащихся в школе (по итогам комплектования)	335
Сменность	1 смена
Наличие специальных (коррекционных) классов(в какой параллели)	Нет
Наличие профильных классов, групп (каких, в каких параллелях)	В 10 и 11 классах.
Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях)	Английский язык (все параллели со 2 по 11 класс)
Наличие изучения предметов на повышенном уровне обучения (каких предметов, в каких классах)	10 класс – Биология, Обществознание. 11 класс – Химия, Биология.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для

человека факторов среды обитания».

Учебный план 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5-9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10-11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Для индивидуализации обучения реализовываются программы для детей с особыми образовательными потребностями, программы внеурочной деятельности.

Характеристика контингента обучающихся

Характеристика	Количество
Состав обучающихся. Социальная характеристика	
Число обучающихся, из них:	335
Под опекой и попечительством	31
Детей-инвалидов	7
Детей с ОВЗ	36
Обучающихся на дому	7
Состоят на учете в КДН	0
Состоят на учете в ГДН	6
На школьном профилактическом учете	7
Малообеспеченных семей	139
Дети из семей, категории СОП	7
Многодетные семьи	22

Показатели учебной деятельности

Показатели	2020-2021 уч.год		2021-2022 уч.год		2022-2023 уч.год	
	количество	%	количество	%	количество	%
Число учащихся	322	100	317	100	335	100
Переведены условно	9	2,8	18	5,6	27	8
Оставлены на 2 год	8	2,4	11	3,4	23	6,9

Успевают по всем предметам	313	97,2	299	94,4	312	93,1
Отличники	26	8	29	9,9	21	6,2

Показатели ГИА в 9 классе

Предмет	2021 год			2022 год			2023 год		
	Сдавали чел	Не справились чел	% не справившихся	Сдавали чел	Не справились чел	% не справившихся	Сдавали чел	Не справились чел	% не справившихся
Математика	29	3	10,3	29	11	37,9	45	10	22
Русский язык	29	0	0	29	1	3	45	0	0
Обществознание	-	-	-	7	0	0	21	2	9,5
География	-	-	-	18	10	55,5	20	1	5
Информатика	-	-	-	20	10	50	28	7	25

Содержательный анализ контингента обучающихся показывает:

- доля детей из неполных, малообеспеченных семей с невысоким уровнем образования, многодетных семей составляет 48% всех учащихся;
- доля детей с ОВЗ составляет 10,7 % всех учащихся.

Сложный контингент обучающихся школы дает увеличение доля учащихся оставленных на повторный год обучения.

Учебная неуспешность учащихся складывается из-за отсутствия:

- системной работы с неуспевающими обучающимися;
- недостаточной психолого-педагогической поддержки;
- низкой вовлеченности родителей в образовательный процесс.

Кадровое обеспечение учебного процесса

На период самообследования в Школе работают 23 учителя, 1-директор школы, 2 – заместителя директора школы по УВР, 1 – заместитель директора школы по ВР, 1 – заместитель директора школы по АХР, 1 – социальный педагог, 1 – библиотекарь, 1 – педагог-психолог, 1 – педагог-организатор, 1 – педагог-логопед, 1 – воспитатель ГПД.

- Имеют высшее образование – 30 человек
- Среднее профессиональное – 4 человек
- Имеют высшую категорию – 3 человека
- I квалификационную категорию – 12 человек
- Соответствуют занимаемой должности – 8 человека
- Средний возраст учителей составляет 43 года.
- Средний стаж работы 20 лет.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика:

- Сохранение и привлечение педагогических кадров;
- Привлечение и работа с молодыми специалистами;
- Повышение квалификации педагогов.

В 2020 году Школа перешла на применение профессиональных стандартов.

#### Риски деятельности МБОУ СОШ № 1

Основными рисками деятельности МБОУ СОШ № 1 в соответствии с «рисковым полем», требующими устранения в процессе осуществления преобразований являются:

- Недостаточная методическая компетентность педагогических работников.
- Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности.
- Низкий уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс.

Выявленные риски проявляются в увеличении количества учащихся оставленных на повторный год обучения, большая доля учащихся не прошедших ГИА в 9 классе.

Источниками информации являются результаты ВПР, ГИА, итоги диагностики компетенций педагогов.

Основная цель программы

Совершенствование компетентностей педагогов и вовлечение родителей в образовательный процесс для повышения образовательных результатов обучающихся школы.

Задачи:

- Совершенствовать методическую работу школы.
- Разработать индивидуальные образовательные маршруты для учителей, показавших низкие результаты по итогам мониторинга методических компетенций.
- Осуществлять системное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с рисками учебной не успешности.
- Применять индивидуальный и дифференцированный подход в обучении.
- Осуществлять мониторинг развития обучающихся с рисками учебной не успешности.
- Создать условия для расширения участия семьи в учебно-воспитательной деятельности школы.
- Создать условия для просвещения и консультирования родителей по психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания.

#### Меры и мероприятия по достижению цели развития

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты мероприятия	Отметка о выполнении
1. Методический раздел					
2023-2024 уч.год					
1	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке ИОМ	Август-Сентябрь	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов по профилю их деятельности	
2	Разработка плана работы ШМО с учетом западающих компетенций педагогов	Август	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов в области методических компетенций	
3	Сопровождение молодых специалистов	В течение года	Директор, зам. директора по УВР	Закрепление специалистов в школе	
	Изучение и применение Методических рекомендаций для учителей по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях	Август, январь, апрель	Зам.директора по УВР	Повышение методических компетенций	

	с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности (ФИПИ)				
4	Проведение методических недель в школе.	Октябрь, март	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Повышение методических и предметных компетенций педагогов	
2024-2025 уч.год					
1	Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке ИОМ	Август-Сентябрь	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Повышению квалификации педагогов по профилю их деятельности	
2	Разработка плана работы ШМО с учетом западающих компетенций педагогов	Август	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов в области методических компетенций	
3	Фестиваль открытых уроков.	Октябрь, март	Зам.директора по УВР	70% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия и участвуют в анализе проведенных мероприятий.	
4	Организация наставничества в школе	Август, ноябрь, февраль	Директор, зам.директора по УВР	Повышение методических и предметных компетенций педагогов, сопровождение молодых специалистов	
5	Применение Методических рекомендаций для учителей по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности (ФИПИ)	В течение года	Зам.директора по УВР	Повышение методических компетенций педагогов	
2025-2026 уч.год					
1	Определение тем по самообразованию	Август-	Зам.директора по	Повышению квалификации	



	педагогических работников, помощь в разработке ИОМ	Сентябрь	УВР Руководители ШМО	педагогов по профилю их деятельности	
2	Разработка плана работы ШМО с учетом западающих методических компетенций педагогов	Август	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов в области методических компетенций	
3	Организация наставничества в школе	Август, ноябрь, февраль	Директор, зам.директора по УВР	Повышение методических и предметных компетенций педагогов, сопровождение молодых специалистов	
4	Применение Методических рекомендаций для учителей по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности (ФИПИ)	В течение года	Зам.директора по УВР	Повышение методических компетенций педагогов	
5	Проведение методических недель в школе.	Октябрь, март	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Повышение методических и предметных компетенций педагогов	
2. Организационный раздел					
2023-2024 уч.год					
1	Участие в программе «Земский учитель»		МОСО	Устранение дефицита учителей математики	
2	Применение индивидуального и дифференцированного подход в обучении ( <a href="https://publications.hse.ru/books/228134203">https://publications.hse.ru/books/228134203</a> )	В течение года	Зам. директора по увр, руководители ШМО	Уменьшение количества учащихся с учебной неуспешностью	
3	Профессиональная ориентация учащихся классов	В течение года	Классные руководители, зам.директора по ВР	Индивидуальные рекомендации учащимся	
4	Повышение квалификации педагогов	В течение	Зам.директора по	100% участие педагогов в	

		учебного года	УВР	КПК.	
5	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	По плану УСП, МОСО	Директор, Зам.директора по УВР	Участие в конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют»	
6	Укрепление социального партнерства с учебными заведениями СПО и вузами	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию.	Профессиональная ориентация учащихся	
7	Тьюторское сопровождение учащихся с ОВЗ	В течение года	тьютор	Развитие предметных, метапредметных и личностных результатов.	
8	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся ( <a href="https://www.rospsy.ru/learningdifficul">https://www.rospsy.ru/learningdifficul</a> )	По плану	Педагог-психолог	Ликвидация школьной тревожности. Поддержка учебной мотивации и познавательной активности.	
9	Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	По плану	Директор , Педагог-психолог, социальный педагог	Включение родителей в образовательный процесс	
2024-2025 уч.год					
1	Внесение в штатное расписание учреждения должности «Методист»	Август	Директор школы	Повышение качества методической работы школы	
2	Применение индивидуального и дифференцированного подход в обучении ( <a href="https://publications.hse.ru/books/228134203">https://publications.hse.ru/books/228134203</a> )	В течение года	Зам. директора по увр, руководители ШМО	Уменьшение учащихся с учебной неуспешностью	
3	Профессиональная ориентация учащихся	В течение года	Классные руководители, зам.директора по ВР	Индивидуальные рекомендации учащимся	
4	Повышение уровня квалификации педагогов по методическим, информационным, психологическим и	В течение учебного года	Педагогические работники, зам.директора по	100% участие педагогов в КПК.	

	профориентационным аспектам.		УВР		
5	Укрепление социального партнерства с учебными заведениями СПО и вузами	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию.	Профессиональная ориентация учащихся	
6	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	По плану УСП, МОСО	Директор, Зам.директора по УВР	Участие в конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют» и др.	
7	Тьюторское сопровождение учащихся с ОВЗ	В течение года	тьютор	Развитие предметных, метапредметных и личностных результатов.	
8	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся ( <a href="https://www.rospsey.ru/learningdifficul">https://www.rospsey.ru/learningdifficul</a> )	По плану	Педагог-психолог	Ликвидация школьной тревожности. Поддержка учебной мотивации и познавательной активности.	
9	Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	По плану	Директор , Педагог-психолог, социальный педагог	Включение родителей в образовательный процесс	
10	Привлечение в учреждение педагогических кадров	Август	Директор школы	Ликвидация вакансий	
2025-2026 уч.год					
1	Повышение уровня квалификации педагогов по методическим, информационным, психологическим и профориентационным аспектам.	В течение учебного года	Администрация школы	100% участие педагогов в КПК.	
2	Применение индивидуального и дифференцированного подход в обучении ( <a href="https://publications.hse.ru/books/228134203">https://publications.hse.ru/books/228134203</a> )	В течение года	Зам. директора по увр, руководители ШМО	Уменьшение на 1% учащихся с учебной неуспешностью	
3	Профессиональная ориентация учащихся	В течение года	Классные руководители, зам.директора по	Индивидуальные рекомендации учащимся	

			ВР		
4	Укрепление социального партнерства с учебными заведениями СПО и вузами	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, социальный педагог, советник школы по воспитанию.	Профессиональная ориентация учащихся	
5	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	По плану УСП, МОСО	Директор, Зам.директора по УВР	Участие в конкурсе «Учитель года», «Педагогический дебют» и др.	
6	Тьюторское сопровождение учащихся с ОВЗ	В течение года	тьютор	Развитие предметных, метапредметных и личностных результатов.	
7	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся ( <a href="https://www.roscopy.ru/learningdifficul">https://www.roscopy.ru/learningdifficul</a> )	По плану	Педагог-психолог	Ликвидация школьной тревожности. Поддержка учебной мотивации и познавательной активности.	
8	Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	По плану	Директор , Педагог-психолог, социальный педагог	Включение родителей в образовательный процесс	
2. Информационный раздел					
2023-2024 уч.год					
1	Размещение информации о реализации мероприятий Программы на сайте школы	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, техник-программист	Информированность участников образовательного процесса о ходе реализации Программы	
2	Публикация информации в гос пабликах	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь	Информированность участников образовательного процесса о ходе реализации Программы и мероприятиях проходящих в школе	
2024-2025 уч.год					
1	Размещение информации о реализации	В течение	Зам.директора по	Информированность	

	мероприятий Программы на сайте школы	учебного года	УВР, техник-программист	участников образовательного процесса о ходе реализации Программы	
2	Публикация информации в гос. пабликах	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь	Информированность участников образовательного процесса о ходе реализации Программы и мероприятиях проходящих в школе	
2025-2026 уч.год					
1	Размещение информации о реализации мероприятий Программы на сайте школы	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, техник-программист	Информированность участников образовательного процесса о ходе реализации Программы	
2	Публикация информации в гос пабликах	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь	Информированность участников образовательного процесса о ходе реализации Программы и мероприятиях проходящих в школе	
4. Мониторинг и оценка принимаемых мер.					
2023-2024 уч.год					
1	Участие в мониторинге по выявлению профессиональных дефицитов педагогов	Август-ноябрь	Зам.директора по УВР	Выявление профессиональных дефицитов педагогов. Протоколы по мониторингу и диагностике.	
2	Входные диагностические работы 2-11 класс	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Выявление предметных дефицитов	
3	Мониторинг учебной деятельности обучающихся с рисками учебной неуспешности	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР	Снижение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности на 2%	
4	Организация проверочных работ по	Октябрь,	Зам.директора по	Выявление предметных	

	математике и русскому языку , предметам по выбору в формате ОГЭ в 9 классе	декабрь, апрель	УВР	дефицитов, работа по их ликвидации	
5	Участие в региональной входной диагностике по русскому языку, математике, физике, химии, биологии в 11 кл	ноябрь	Зам.директора по УВР	Выявление предметных дефицитов, работа по их ликвидации	
6	Мониторинг учебной деятельности одаренных обучающихся	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР	Увеличение количества мотивированных обучающихся на 1%	
7	Мониторинг качества образовательного процесса (итоги года)	май	Зам. директора по УВР	Уменьшение количества обучающихся, не освоивших образовательные программы на 2%	
8	Итоги ГИА	Май, сентябрь	Зам. директора по УВР	Увеличение на 2% доли обучающихся ,успешно прошедших ГИА	
9	Мониторинг вовлеченности родителей в образовательный процесс	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР	Активизация работы Управляющего Совета школы, родительских комитетов классов	
10	Мониторинг прохождения курсовой подготовки и аттестации педагогами	В течение учебного года	Зам. директора по ВР	Повышение профессиональных компетенций педагогов	
11	Организация мониторинга основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.	Май-Июль 2024	Зам. директора по УВР, ВР	Самоанализ школы. Аналитические отчеты по результатам мониторинга. Корректировка Программы.	
	2024-2025 уч.год				
1	Участие в мониторинге по выявлению профессиональных дефицитов педагогов	Август-ноябрь	Зам.директора по УВР	Выявление профессиональных дефицитов педагогов. Протоколы по мониторингу и диагностике.	

2	Входные диагностические работы	сентябрь	Зам.директора по УВР	Выявление предметных дефицитов	
3	Организация проверочных работ по математике и русскому языку , предметам по выбору в формате ОГЭ в 9 классе	Октябрь, декабрь, апрель	Зам.директора по УВР	Выявление предметных дефицитов	
4	Участие в региональной входной диагностике по русскому языку, математике, физике, химии, биологии в 11 кл	Февраль,апрель	Зам.директора по УВР	Выявление предметных дефицитов	
5	Мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	Снижение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности на 3%	
6	Мониторинг развития мотивированных обучающихся	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	Увеличение количества мотивированных обучающихся на 3%	
7	Мониторинг качества образовательного процесса (итоги года)	май	Зам. директора по УВР	Уменьшение количества обучающихся, не освоивших образовательные программы на 2%	
8	Итоги ГИА	сентябрь	Зам. директора по УВР	Увеличение на 2% доли обучающихся ,успешно прошедших ГИА	
9	Мониторинг вовлеченности родителей в образовательный процесс	В течение учебного года	Зам. директора по ВР	Активизация работы Управляющего Совета школы, родительских комитетов классов	
10	Мониторинг прохождения курсовой подготовки и аттестации педагогами	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Повышение профессиональных компетенций педагогов	
11	Организация мониторинга основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.	Май-Июль	Зам. директора по УВР, ВР	Самоанализ школы. Аналитические отчеты по результатам мониторинга. Корректировка Программы.	

	2025-2026 уч.год				
1	Участие в мониторинге по выявлению профессиональных дефицитов педагогов	Август-ноябрь	Зам.директора по УВР	Выявление профессиональных дефицитов педагогов. Протоколы по мониторингу и диагностике.	
2	Входные диагностические работы	сентябрь	Зам.директора по УВР	Выявление предметных дефицитов	
3	Мониторинг развития обучающихся с рисками учебной неуспешности	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	Снижение количества обучающихся с рисками учебной неуспешности на 3%	
4	Организация проверочных работ по математике и русскому языку, предметам по выбору в формате ОГЭ в 9 кл	Октябрь декабрь, апрель	Зам.директора по УВР	Выявление предметных дефицитов	
5	Мониторинг развития мотивированных обучающихся	В течение учебного года	Зам директора по УВР	Увеличение количества мотивированных обучающихся на 3%	
6	Уменьшение количества обучающихся, не освоивших образовательные программы на 2%	май	Зам директора по УВР	Уменьшение количества обучающихся, не освоивших образовательные программы на 2%	
7	Итоги ГИА	сентябрь	Зам директора по УВР	Увеличение на 2% доли обучающихся ,успешно прошедших ГИА	
8	Мониторинг вовлеченности родителей в образовательный процесс	В течение учебного года	Зам директора по ВР	Активизация работы Управляющего Совета школы, родительских комитетов классов	
9	Мониторинг прохождения курсовой подготовки и аттестации педагогами	В течение учебного года	Зам директора по УВР	Повышение профессиональных	



				компетенций педагогов	
10	Организация мониторинга основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.	Май-Июль	Зам. директора по УВР, ВР	Самоанализ школы. Аналитические отчеты по результатам мониторинга. Корректировка Программы.	
5. Аналитический раздел					
2023-2024 уч.год					
1	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ и ВПР с целью определения зоны затруднений	Апрель-Сентябрь	Администрация школы	Выработка мер компенсаторного и рекомендательного характера	
2	Анализ динамики уровня профессиональных компетенций педагогов	В течение учебного года	Администрация школы	Повышение профессиональных компетенций педагогов	
3	Анализ мониторинга основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.	Июнь	Администрация школы	Корректировка Программы.	
2024-2025 уч.год					
1	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ и ВПР с целью определения зоны затруднений	Апрель-Сентябрь	Администрация школы	Выработка мер компенсаторного и рекомендательного характера	
2	Анализ динамики уровня профессиональных компетенций педагогов	В течение учебного года	Администрация школы	Повышение профессиональных компетенций педагогов	
3	Анализ мониторинга основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.	Июнь 2025	Администрация школы	Корректировка Программы.	
2025-2026 уч.год					
1	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ и ВПР с целью определения зоны затруднений	Апрель-Сентябрь	Администрация школы	Выработка мер компенсаторного и рекомендательного характера	
2	Анализ динамики уровня профессиональных компетенций педагогов	В течение учебного года	Администрация школы	Повышение профессиональных компетенций педагогов	

3	Анализ мониторинга основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.	Июнь 2026	Администрация школы	Корректировка Программы.	
---	--	-----------	---------------------	--------------------------	--