



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2015 г. № 750
г. Александровск-Сахалинский

Об утверждении порядка организации и проведения мероприятий по выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди муниципальных служащих, а также сотрудников муниципальных учреждений и предприятий на территории ГО «Александровск-Сахалинский район».

В соответствии с пунктом 26 Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 25, ст. 3309), Приказом Министерства спорта Российской Федерации «Об утверждении Порядка создания Центров тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта и Положения о них» от 01.12.2014 г. № 954/1, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации № 36215 от 26.02.2015 г., постановлением Правительства Сахалинской области от 03.12.2014 № 583 «О поэтапном внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Сахалинской области», администрация городского округа «Александровск-Сахалинский район» постановляет:

1. Утвердить порядок организации и проведения мероприятий по выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди муниципальных служащих, а также сотрудников муниципальных учреждений и предприятий на территории ГО «Александровск-Сахалинский район» согласно **приложению № 1**.

участники
✓ - В.П. Сарасолов
- Старостин И.А.
- Паргайкин В.В.
- Рук. обр. упр. и
упр. культуры
для руководства
в районе
24.12.15 *Г.В.*

*8х 3094а
от 24.12.15*

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации ГО «Александровск-Сахалинский район».

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра-начальника управления социальной политики ГО «Александровск-Сахалинский район» В.А. Равдугина.

**И.о. мэра городского округа
«Александровск-Сахалинский район»**



В.А. Равдугин

Приложение №1



Утверждено:
постановлением
администрации городского округа
«Александровск-Сахалинский район»

от 23.12.2015 г. № 750

Порядок организации и проведения мероприятий по выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди муниципальных служащих, а также сотрудников муниципальных учреждений и предприятий на территории ГО «Александровск-Сахалинский район»

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения мероприятий по выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - тестирование) среди муниципальных служащих, а также сотрудников муниципальных учреждений и предприятий на территории ГО «Александровск-Сахалинский район» (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 03.12.2014 № 583 «О поэтапном внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Сахалинской области» плана мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Сахалинской области, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 03.12.2014 N 583.

1.2. Порядок определяет последовательность организации и проведения тестирования муниципальных служащих, а также сотрудников муниципальных учреждений и предприятий на территории ГО «Александровск-Сахалинский район» (далее - лица, осуществляющие трудовую деятельность) при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 08.07.2014 N 575 (далее - государственные требования), в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).

1.3. Организация мероприятий по тестированию лиц, осуществляющих трудовую деятельность, в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс) осуществляется министерством спорта, туризма и молодежной политики Сахалинской области совместно с заинтересованными органами исполнительной власти Сахалинской

области. Проведение мероприятий по тестированию лиц, осуществляющих трудовую деятельность, в рамках комплекса по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта осуществляется на базе МО ООГО «ДОСААФ России» ГО «Александровск-Сахалинский район» (далее – Центр тестирования).

II. Организация тестирования

2.1. Лицо, желающее пройти тестирование (далее - участник), направляет в центр тестирования заявку на прохождение тестирования (далее - заявка) лично, по почте либо по электронной почте.

2.2. В заявке, подаваемой впервые, указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- адрес места жительства;
- контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);
- основное место работы;
- спортивное звание (при наличии);
- почетное спортивное звание (при наличии);
- спортивный разряд с указанием вида спорта (при наличии);
- перечень выбранных видов испытаний (тестов);
- согласие на обработку персональных данных.

К заявке прилагаются две фотографии размером 3 x 4 см (на бумажном либо электронном носителе).

2.3. Центр тестирования принимает заявки и формирует единый список участников. Допускается прием коллективных заявок при выполнении условий, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Центр тестирования составляет график проведения тестирования, который размещает на официальном сайте администрации ГО «Александровск-Сахалинский район».

2.5. Центр тестирования за 14 дней до дня проведения тестирования информирует заявителя, а также размещает на сайте адресный перечень мест тестирования с указанием видов испытаний (тестов), соответствующих месту проведения тестирования.

2.6. Для получения допуска к прохождению тестирования участник представляет в центр тестирования следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;
- медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой и массовым спортом, выданное по результатам медицинского осмотра (обследования), проведенного в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий.

После допуска участника к прохождению тестирования центр тестирования регистрирует участника, присваивает ему номер и выдает заверенную центром тестирования учетную карточку для учета выполнения государственных

требований.

2.7. Участник не допускается к прохождению тестирования в следующих случаях:

- непредставления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка;
- ухудшения его физического состояния до начала или в момент выполнения нормативов комплекса.

2.8. При прохождении участником очередного тестирования в заявке указываются только фамилия, имя, отчество (при наличии), номер участника и выбранные для выполнения виды испытаний (тестов).

График очередного тестирования определяется центром тестирования и размещается на сайте в срок не позднее 14 дней до начала тестирования.

2.9. Для получения допуска к прохождению очередного тестирования участник представляет в центр тестирования учетную карточку для учета выполнения государственных требований и медицинское заключение.

2.10. В случае если участник не прошел тестирование, он имеет право пройти повторное тестирование, график которого определяется центром тестирования и размещается на сайте в срок, определяемый центром тестирования.

2.11. Центр тестирования обеспечивает условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования.

III. Проведение тестирования

3.1. Тестирование включает:

а) тестирование по видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков с целью выполнения нормативов, позволяющих оценить разносторонность (гармоничность) развития основных физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков в соответствии с половыми и возрастными особенностями развития человека, установленных государственными требованиями;

б) оценку уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в соответствии с государственными требованиями

3.2. В целях реализации участниками своих физических возможностей тестирование по видам испытаний (тестов) проводится в последовательности, установленной настоящим Порядком.

Последовательность проведения тестирования по видам испытаний (тестов) заключается в необходимости начать тестирование с наименее энергозатратных видов испытаний (тестов) и предоставлении участникам достаточного периода отдыха между выполнением нормативов, установленных государственными требованиями.

3.3. Тестирование, позволяющее определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, осуществляется в следующей последовательности по видам испытаний (тестов) для оценки:

- гибкости;
- координационных способностей;
- силы;
- скоростных возможностей;
- скоростно-силовых возможностей;

- прикладных навыков;
- выносливости.

3.4. Соблюдение участниками последовательности выполнения тестирования, а также соблюдение государственных требований осуществляется спортивным судьей, прошедшим специальную подготовку и получившим соответствующую квалификацию в соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным соответствующим нормативным правовым актом.

3.5. После тестирования по каждому виду испытаний (тестов) спортивный судья сообщает участникам их результаты.

Результаты тестирования каждого участника заносятся спортивным судьей в протокол выполнения государственных требований, копия которого размещается на сайте для ознакомления участников.

После внесения результатов тестирования участника в протокол выполнения государственных требований результаты тестирования участника заносятся в учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

3.6. Протокол является основанием для представления участника к награждению соответствующим знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

3.7. В случае утери участником учетной карточки для учета выполнения государственных требований центр тестирования выдает ее дубликат.

3.8. Повторное участие в тестировании проводится не чаще одного раза в три месяца со дня подачи предыдущей заявки в центр тестирования.